



Ärzte ohne Grenzen/Médecins Sans Frontières (MSF) ist eine der größten unabhängigen medizinischen Hilfsorganisationen der Welt. In mehr als 70 Ländern leisten wir medizinische Nothilfe, frei von wirtschaftlichen oder politischen Interessen. Alle MitarbeiterInnen arbeiten unparteilich und sind den Prinzipien der humanitären Hilfe verpflichtet. Dafür hat *Ärzte ohne Grenzen* 1999 den Friedensnobelpreis erhalten. Die weltweiten Einsätze werden zum größten Teil durch Spenden von Privatpersonen und Firmen finanziert.

Die Fundraising-Abteilung von *Ärzte ohne Grenzen* Österreich in 1020 Wien sucht **ab 1. März 2018** eine/n MitarbeiterIn (m/w) für die

Betreuung von Dauerspendern*

unbefristete Vollzeitposition, 40 Wochenstunden

Ihr Verantwortungsbereich umfasst die Integration und Betreuung aller bestehenden und neuen Dauerspender, die Planung und Umsetzung der gesamten Kommunikation mit Ihrer Spendergruppe sowie das laufende Monitoring und die Analyse des Spenderverhaltens. Darüber hinaus beraten Sie als ExpertIn das Fundraising-Team bei der Auswahl von geeigneten Maßnahmen zur Gewinnung neuer Dauerspender. Sie sind Teil eines dynamischen und erfolgreichen Teams, arbeiten eigenverantwortlich und unterstehen direkt der Bereichsleitung.

Ihre Aufgabengebiete

- Umsetzung und Weiterentwicklung des bestehenden Kommunikationskonzepts
- Texten und Gestalten aller Aussendungen und Materialien
- Durchführung der geplanten Aktivitäten
- Beratung des Fundraising-Teams bei der Gewinnung von neuen Dauerspendern
- Eigenverantwortliche Budgeterstellung und -kontrolle, Jahresplanung, Analyse und Erfolgskontrolle
- Festlegung der Kennzahlen (KPIs) und deren laufende Überprüfung
- Persönliche Beziehungspflege und Zusammenarbeit mit anderen Sektionen von *Ärzte ohne Grenzen* sowie relevanten Fundraising Einrichtungen

Ihre Qualifikation

- Mehrjährige Erfahrung in der strategischen und konzeptionellen Entwicklung, Durchführung und Analyse von Direct Marketing Programmen, idealerweise in einer Spendenorganisation
- Erfahrung im Texten von (Spender-)Briefen und Foldern
- Ausgezeichnetes Deutsch in Wort und Schrift; gute Englischkenntnisse von Vorteil
- Eigenverantwortliche, zielorientierte und strukturierte Arbeitsweise; Konzeptions- und Umsetzungsstärke
- Sehr gute Microsoft Office Kenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit Spenderdatenbanken/CRM-Systemen
- Identifikation mit den Zielen von *Ärzte ohne Grenzen*

* im Sinne der Gleichbehandlung sprechen wir sowohl von unseren Spenderinnen als auch Spendern. Um eine einfachere Lesbarkeit zu gewährleisten wird jedoch auf die weibliche Form im Text verzichtet.

Unser Angebot

- Unbefristete Vollzeitstelle (40 Stunden) mit flexiblen Arbeitszeiten ab 1. März 2018
- Eigenverantwortliche Position in einem innovativen Tätigkeitsfeld
- Mitarbeit in einer der größten und anerkanntesten Spendenorganisationen Österreichs
- Einblick in die weltweiten Hilfsprogramme von *Ärzte ohne Grenzen*
- Gehalt gemäß Gehaltsschema von *Ärzte ohne Grenzen* Österreich. Mindestjahresgehalt Euro 36.903,00 brutto p.a. mit der Bereitschaft zur Überzahlung, abhängig von Qualifikation und Berufserfahrung bis max. Euro 43.684,00 brutto p.a.
- Jahreskarte für die Wiener Linien

Entspricht dieses Profil Ihren Stärken und Interessen?

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und Motivationsschreiben **bis spätestens 18. Februar 2018** an jobs-vienna@vienna.msf.org

* im Sinne der Gleichbehandlung sprechen wir sowohl von unseren Spenderinnen als auch Spendern. Um eine einfachere Lesbarkeit zu gewährleisten wird jedoch auf die weibliche Form im Text verzichtet.